

## **VAKFIN ADI:**

**Madde 1-** Vakfın adı "**Toplumsal Emek ve Dayanışma Vakfı**"dır. Kısa adı **TEDAV**'dır. Bu senette kısaca "Vakıf" olarak anılacaktır.

## **VAKFIN MERKEZİ:**

**Madde 2-** Vakfın yönetim merkezi "Gökalp Mah. 48. Sok. Durulsoy İş Hanı No:2 Kat:5 D:37 Zeytinburnu /İstanbul" adresindedir. Yönetim kurulu kararı ile başka bir adrese taşınabilir.

## **VAKFIN AMACI:**

**Madde 3-** Vakfın amacı; Türkiye'nin yakın toplumsal/siyasal tarihinin araştırılması, bilgi, belge ve kültürel değer taşıyan objelerin gün ışığına çıkarılması, kayıt altına alınması, arşivlenmesi, araştırma ve inceleme faaliyetlerine açılması, yayımlanması, toplumda sosyal dayanışma bilincinin ve ihtiyacının sağlanması ve geliştirilmesidir.

## **VAKFIN FAALİYETLERİ:**

**Madde 4-** Yukarıdaki amacı gerçekleştirmek için Vakıf tarafından;

**A)** Yakın tarih toplumsal/siyasal hareketlerin yazılı, sözlü, görüntülü (kitap, broşür, bildiri, afiş, kartpostal, fotoğraf, resim, anı vb.) belgenin ve kültürel değer taşıyan her türden objenin toplanması, korunması ve değerlendirilmesi;

**B)** Bu belge ve objelerin teknolojik olanaklarla kopyalanarak arşivlenmesi, orijinal ya da fotokopi, mikrofilm, mikrofiş, video, ses bandı, film vb. olarak işlenmesi, yayımlanması, sergilenmesi, demokratik kitle örgütleri ve kamuoyuyla paylaşılması;

**C)** Bu belge ve objelerin ışığında toplumsal/siyasal araştırmaların yapılması, bu araştırmaların kurum ve araçlarının yaratılması, arşiv ve belgelerin araştırmacıların hizmetine sunulması, film, belgesel film çekilmesi, fuar, sergi, kültürel gezi ve festival düzenlenmesi ya da iştirak edilmesi;

**D)** Yaşamı ve deneyimleri ile yakın toplumsal/siyasal tarihi aydınlayabilecek kişilerden bilgilerin derlenmesi amacıyla ve nesnel ölçütler gözetilerek sözlü tarih çalışması yapılması ve kayıt altına alınması, tanıtıcı/bilgilendirici yayınların yapılması, video, belgesel ve vb. filmler hazırlayarak gösterime sunulması;

**E)** Toplumsal tarih bilincinin geliştirilmesi, geçmişin bilgi ve deneyimlerinden yararlanılması ve aktarılması amacıyla yurt içinde ve dışında eğitici toplantılar, seminerler, konferanslar, kurslar, paneller, sempozyumlar, film ve video gösterileri düzenlenmesi, sergiler açılması;

**F)** Vakfın amacına yönelik araştırmalar için proje yarışmaları düzenlenmesi, ödüller ve burslar verilmesi;

**G)** Aynı ya da benzer amaçlı resmi ya da sivil, yerli ya da uluslararası kurum ve kuruluşlarla, yayınevleriyle ortak çalışmalar yapılması ve projeler geliştirilmesi;

**H)** Yasa ve Resmi senet hükümlerinin öngördüğü işlem ve işlevleri yerine getirmek.

**I)** Yurt içindeki ve resmi makamların izniyle yurt dışındaki resmi ya da özel kurum ve kuruluşlarla işbirliğine gidebilir, anlaşmalar ve ortak çalışmalar yapabilir, yurt içi ve yurt dışında şube ve temsilcilik açabilir, üst kuruluşlar kurabilir ve yurt dışında kurulmuş kuruluşlara üye olabilir.

**İ)** İktisadi şirketler kurabilir, kurulu şirketlere ortak olabilir ve her türlü iktisadi faaliyette bulunabilir.

## **HUKUKİ İŞLEM YETKİSİ:**

**Madde 5-** Vakıf gayesine ulaşmak için taşınır ve taşınmaz mallara bağış, vasiyet, satın alma ve kiralama suretiyle sahip olmaya ve kullanmaya, hak ve berat, lisans, imtiyaz ve telif haklarına, marka, model, resimlere, know-how gibi gayri maddi haklara sahip olmaya ve kullanmaya, vakıflara ilişkin yasa hükümleri uyarınca sahip olduklarını satmaya, devir ve ferağ etmeye, gelirlerini almaya ve harcamaya, vakıf malvarlığına giren bir ya da birden çok taşınmaz mal veya gelirlerini bir ya da bir çok kez yatırımda kullanmaya, vakıf amaç ve hizmet konularına aykırı olmamak koşulu ile yapılacak bağış ve vasiyet, satın alma ve diğer yollarla mal ettiği taşınır ve taşınmaz malları ve paraları yönetim ve tasarrufa, menkul değerleri almaya ve vakfın amacı doğrultusunda bunları değerlendirip satmaya, vakfın amaçlarına benzer çalışmalarda bulunan yurtiçi ve yurtdışı vakıflar, gerçek ve tüzel kişiler ile işbirliği yapmaya, kamu kurum ve kuruluşları dışındakilerden yardım almaya, bu yardımı sağlamak için anlaşmalar yapmaya, taşınmaz malların irtifak, intifa, sükna, üst, rehin, ipotek gibi mülkiyetten gayri aynı haklarını kabule, bu hakları kullanmaya, olan ya da olacak gelirleri ile kuracağı sözleşmeler

için taşınır ve taşınmaz malların rehin ve ipoteği dahil her türlü güvenceleri almaya, geçerli banka kefaletlerini kabule, vakfın amaç ve hizmet konularını gerçekleştirmek için gerektiğinde ödünç almaya, kefalet, rehin, ipotek ve diğer güvenceleri vermeye, vakfın amaç ve hizmet konularına uygun olarak yürütülen ve yürütülecek projelerden ve her türlü çalışmalardan gelir elde etmeye ve vakfa gelir sağlamak amacı ile olağan işletme ilkelerine göre çalışacak iktisadi işletmeler, şirketler kurmaya, kurulu olanlara iştirake, bunları doğrudan işletmeye ya da denetimi altında bir işletmeciye işletmeye, vakfın amaç ve hizmet konularından birinin ya da tümünün gerçekleştirilmesi için yararlı ve gerekli görülen girişim, tasarruf, mal edinme, inşaat, sponsorluk ve benzeri sözleşmeleri yapmaya, Vakıf veya işletme konusu ile ilgili mali, hukuki, ticari ve idari her türlü işlemlerde bulunmaya, yurtiçi ve yurtdışındaki benzer amaçlı vakıf ve derneklere ve vakfın amaçları doğrultusunda faaliyetleri için diğer gerçek ve tüzel kişilere ayni ve nakdi bağış ve yardımda bulunabilmeye, yurt içi ve yurtdışındaki kişi, kurum ve kuruluşlardan ayni ve nakdi bağış ve yardım almaya, şartlı veya şartsız bağış ve yardımları kabul etmeye, fon oluşturmaya ve bu fonların amaçlarına uygun olarak kullanılmasını sağlamaya, faaliyetlerinde fayda göreceği diğer dernek ve vakıflarla veya diğer kurum ve kuruluşlarla işbirlikleri geliştirmeye, Vakıf amaçlarına katkıda bulunmak üzere konsorsiyumlar oluşturmaya, uluslararası faaliyet ve işbirliğinde bulunmaya, yurtdışında şube ve temsilcilikler açmaya, üst kuruluşlar kurmaya ve yurtdışında kurulmuş kuruluşlara üye olmaya, Türk Medeni Kanununun 48. Maddesinde belirtildiği üzere izinli ve yetkilidir.

Vakıf bu yetki ve gelirlerini Türk Medeni Kanunu ile yasaklanan maksatlarla kullanamaz.

#### **VAKFIN MALVARLIĞI:**

**Madde 6-** Vakfın kuruluş malvarlığı her bir kurucunun eşit miktarda koyduğu ve kuruculardan Haluk KORKMAZ adına Denizbank Güngören şubesindeki 439270-473 No'lu hesaba bloke edilmiş 80.000.- TL'dir.

Vakfa 3. kişiler tarafından yapılan bağış, tahsis ve kazandırmalar ile elde edilen arşiv malzemeleri, iktisadî değerler olarak Vakfın mal varlığına dâhil edilir.

#### **VAKFIN GELİRLERİ VE SARF ŞEKLİ:**

**Madde 7-** Vakfın gelirleri;

**A)** Vakfın amaçlarının gerçekleşmesinde yararlı olabileceği öngörülerek Yönetim Kurulu'nca kabul edilen her türlü nakit, taşınır mal, değerli evrak ve benzeri değerler ile taşınmaz mal bağışı, yardım ve vasiyetler;

**B)** Vakfın amaç ve faaliyet konularına uygun olarak yapılacak hizmetlerden yasalar çerçevesinde alınacak ücretler;

**C)** İlgili uluslararası kuruluşlardan sağlanacak gelirler;

**D)** Vakfın sahibi ya da ortağı olduğu işletmelerden elde edilecek gelirler;

**E)** Vakfın mallarından elde edilecek kiralar, irat, faiz ve temettüleriyle bunların satışlarından elde edilecek gelirler;

**F)** Vakfın malvarlığında birden fazla sayıda bulunan malzemenin satışından sağlanacak gelir ve faiz;

**G)** Vakıf üyeleri ile vakıf destekçisi gerçek ve tüzel kişilerce vakıf lehine yapılacak bağışlar, tahsis ve kazandırmalar ve;

**H)** Yasanın elverdiği diğer gelirlerden oluşur.

Vakıf yönetimince yıl içinde elde edilen brüt gelirlerin % 20'si idare masrafları ile ihtiyatlara ve vakıf malvarlığını artıracak yatırımlara, kalan % 80'i ise vakıf amaçlarına ayrılacak ve harcanacaktır.

#### **VAKFIN TEMSİLİ:**

**Madde 8-** Vakfi, Vakıf başkanı temsil eder. Vakıf Başkanı, Genel Kurul tarafından seçilir. Görev süresi iki yıldır.

#### **VAKFIN ORGANLARI:**

**Madde 9-**

**A)** Genel Kurul

**B)** Yönetim Kurulu

**E)** Denetim Kurulu

## GENEL KURUL:

**Madde 10-** Genel Kurul tüm vakıf üyelerinden oluşur. Vakıf yönetim kurulunun çağrısı üzerine iki yılda bir olağan olarak Vakıf merkezinde veya belirlenen yerde toplanır.

Toplantı çağrısı en az on beş gün önceden toplantının gündemi, yeri, gün ve saati, üyelere yazılı olarak bildirilmek suretiyle veya ilanla yapılır. *(GK üyelerinin vakfa bildirmiş oldukları posta ve eposta adresleri yazılı olarak değişiklik bildirmedikleri sürece tebligat adresi olarak kabul edilir ve bu adrese gönderilen postalar tebligat yerine geçer.)*

Genel Kurul, Vakıf Başkanı'nın veya üyelerin en az üçte birinin isteği ya da Yönetim Kurulu veya Denetim Kurulu'nun yazılı başvurusu üzerine Vakıf Başkanı'nın çağrısıyla olağanüstü olarak da toplantıya çağrılabilir.

Genel Kurul toplantısını Vakıf Başkanı açar. Toplantıyı yönetmek üzere bir başkan ve iki yazmandan oluşan bir toplantı divanı kurulur.

Toplantı ve karar yeter sayısı salt çoğunluktur. İlk toplantılarda bu çoğunluk sağlanmadığı hallerde toplantı bir hafta sonraya ertelenir. Ertelenen toplantıda katılan üyelerin salt çoğunluğuyla karar alınır.

Genel Kurul Toplantılarında, Vakfın çalışması ve bilançosu hakkında açıklayıcı bilgiler verilir.

## YÖNETİM KURULU:

**Madde 11-** Vakıf Yönetim Kurulu 7 asil ve 3 yedek üyeden oluşur. Yönetim Kurulu Üyeleri Genel Kurulun üyeleri arasından seçilir. Yönetim Kurulu üyeleri kendi aralarında bir sekreter ve bir sayman ile gereken sayıda sekreter yardımcısı seçer, gerekli işbölümünü yapar.

Yönetim Kurulu salt çoğunlukla toplanır ve katılan üyelerin salt çoğunluğu ile karar alır.

Geçerli bir özrü olmaksızın üst üste üç toplantıya katılmayan Yönetim Kurulu üyesinin üyeliği başka bir karar alınmasına gerek kalmaksızın son bulur.

Yönetim Kurulu en az üç ayda bir toplanır. Ayrıca Yönetim Kurulu, Vakıf Başkanı ve/veya Sekreterin çağrısı veya Yönetim Kurulu üyelerinin 1/3'nün istemiyle toplanır. Vakıf Başkanının katılmadığı Yönetim Kurulu toplantılarını Sekreter yönetir.

## YÖNETİM KURULU'NUN GÖREV VE YETKİLERİ:

### Madde 12-

**A)** Vakfı yönetmek. (Yönetim Kurulu'nun yasadan ve bu senetten doğan temsil yetkisini kullanmasıyla meydana gelen bütün hukukî sonuçlar Vakıf tüzel kişiliğine aittir.)

**B)** Vakfı üçüncü kişilere karşı borç altına sokan veya Vakfın hak kazanması sonucunu doğuran her türlü hukukî iş ve işlemleri yapmak.

**C)** Vakfın amacı doğrultusunda yürütülecek her türlü faaliyet için gerekli kararları almak ve Genel Kurul kararlarının uygulanmasını sağlamak üzere verilecek yetkiler çerçevesinde borç ve alacak doğuracak hukukî ilişkilere girmek; taşınır taşınmaz mallar üzerinde (yasal gereklere uyulması ve gerekli izin ve olurun alınması kaydıyla) her türlü tasarruflarda bulunmak; aynî hakları iktisap, tesis ve terkin etmek; başta telif hakları olmak üzere her türlü fikrî ve sınaî haklar üzerinde tasarruflarda bulunmak, bu hakları devretmek, iktisap etmek, bu devir ve iktisap tasarruflarını gerçekleştirecek ilişkiler kurmak, değiştirmek ve sona erdirmek.

**D)** Genel kurul tarafından verilecek yetkiler çerçevesinde Vakfın amacına uygun sosyal, kültürel, sanatsal, bilimsel ve ticari kurum ve tesisleri açmak, işletmek, kiralamak, yetkili makamın izniyle taşınmaz satın almak, satmak veya başka bir biçimde elden çıkarmak, Vakfın taşınmazları üzerinde her türlü tasarruflarda bulunmak, şirket kurmak, şirketlere ortak olmak veya ortaklıktan ayrılmak.

**E)** Vakfın lehine dava açmak, leh ve aleyhteki davaları takip etmek, sulh, ibra, feragat ve arabuluculuğa karar vermek.

**F)** Vakfın amacına uygun bağış ve yardımların kabulüne karar vermek, Vakıf gelirlerinin arttırılması konusunda yatırımlarda bulunmak.

**G)** Vakıfta çalışacak personelin çalışma düzenini, ücretlerini ve personelin işe alınması ve işten çıkarılması ile ilgili kuralları belirlemek.

**H)** Gerekli Yönetmelikleri hazırlamak veya yönetmelik değişiklik önerilerini Genel Kurulun onayına sunmak.

**I)** Vakfın yıllık bütçesini hazırlamak ve Genel Kurula sunmak.

**J)** Vakıf amacı doğrultusunda Genel Kurulun vereceği her türlü kararı uygulamak.

**K)** Gerekli defterleri tutmak.

Yönetim Kurulunun yetki görev ve sorumlulukları hakkında Medeni Kanun ve ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

Yönetim Kurulu üyeleri bu görevleri nedeniyle ücret almazlar. Ancak Vakıf çalışanı olarak görev alan veya özel çalışma yürüten üye hizmeti karşılığı ücret alabilir.

#### **DENETİM KURULU:**

**Madde 13-** Genel Kurul'un Vakıf üyeleri arasından bir dahaki Genel Kurul'a kadar görev yapmak üzere seçeceği üç üyeden oluşur. Denetleme Kurulu yılda en az bir kez Vakfın gelir ve giderlerinin kayıtlarını inceler, raporunu Genel Kurul'a sunar.

#### **VAKIF ÜYELİĞİ:**

**Madde 14-** Üyelik İşlemi; Vakfın kuruluş amacını paylaşan, Vakfa maddî, manevi destek ve katkıları bulunan ve/veya tarih, kültür, sanat, arşiv vb. gibi Vakfın faaliyet alanlarında ve amaçları doğrultusunda çalışmalar yapmış olanların bir üyenin referansı ile birlikte yazılı taleplerini Yönetim Kurulu'na yapmaları ile başlar. Üyeliğin kabulü Genel Kurul kararı ile olur.

Üyelik başvurusu ile birlikte ilgilinin en az aylık asgari ücretin 1/5'i tutarında bağış yapması zorunludur. Ayrıca her Vakıf üyesi, her yıl düzenli olarak Vakfa en az bu miktarda maddi katkı yapmakla yükümlüdür. Vakıf üyelerinin yapacağı yıllık katkının tutarı Genel Kurul tarafından da ayrıca belirlenebilir.

#### **VAKIF SENEDİNDE DEĞİŞİKLİK:**

**Madde 15-** Değişiklik önerileri Vakıf organları veya üyelerin en az ¼'ü tarafından yazılı olarak Yönetim Kurulu'na yapılır. Yönetim Kurulu değişiklik önerilerini, önerinin görüşüleceği toplantıdan en az bir ay önce tüm üyelere duyurur. Vakıf senedinde değişiklik yapılmasına ilişkin öneriler, Genel Kurulun ilk toplantısında karara bağlanır.

#### **VAKFIN FESHİ VE TASFİYESİ:**

**Madde 16-** Vakfın feshi Genel Kurul'un üye tamsayısının salt çoğunluğunca onaylanması ile olur. Vakfın malvarlığı benzer amaçla kurulmuş başka bir vakfa veya kuruma devredilir. Fesih kararında özel bir hüküm bulunmazsa bu konudaki tüm işlemler Yönetim Kurulu tarafından yapılır.

**Madde 17-** Vakıf senedinde belirlenmeyen ve düzenlenmemiş olan konularda, ilgili yasa ve mevzuat hükümleri uygulanır.

#### **VAKIF KURUCULARI:**

##### **Madde 18-**

- 1-Haluk KORKMAZ
- 2-Muazzez TÖRE
- 3-Ata YAZICIOĞLU
- 4-Ahmet Bertuğ PATİR

#### **GEÇİCİ HÜKÜMLER:**

**Geçici Madde 1-** Geçici yönetim kurulu Haluk KORKMAZ, Muazzez TÖRE ve Ahmet Bertuğ PATİR'dan oluşmaktadır.

**Geçici Madde 2-** Geçici yönetim kurulu kuruluştan itibaren 1 ay içinde Genel Kurulu toplamak üzere çağrı yapar.

**Geçici Madde 3-**Vakıf tescili ve gerektiğinde resmi senet tadili için gerekli tüm işlemleri yapmak üzere İstanbul Barosu avukatlarından Av. Ata YAZICIOĞLU yetkili kılınmıştır.